



ТАВРІЙСЬКА МІСЬКА РАДА ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ЛІЦЕЙ № 2 ТАВРІЙСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(ЛІЦЕЙ № 2 ТАВРІЙСЬКОЇ МР)

НАКАЗ

25.09.2026

м. Таврійськ

№ 102/о

**Про затвердження Порядку дій учасників
освітнього процесу під час оголошення
сигналу «Повітряна тривога» в умовах
дистанційного навчання**

Відповідно до Кодексу цивільного захисту України, законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 26.06.2013 №444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях», наказу Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 №1115 «Деякі питання організації дистанційного навчання», листа Міністерства освіти і науки України від 11.09.2021 №1/19575-26 «Про направлення методичних рекомендацій», на виконання листа обласного Управління освіти і науки від 07.09.2026 №34-03-7-3189/0/26/34-06, наказу ВОКС Таврійської міської ради №41 від 18.09.2026 «Про затвердження Порядку дій учасників освітнього процесу під час оголошення сигналу «Повітряна тривога» в умовах дистанційного навчання», з метою забезпечення безпеки життя і здоров'я учасників освітнього процесу, організації чітких та скоординованих дій працівників закладу освіти, здобувачів освіти та їхніх батьків або законних представників під час виникнення загрози ракетних, авіаційних, дронівих та інших атак, а також з урахуванням особливостей організації освітнього процесу за дистанційною формою,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок дій учасників освітнього процесу Ліцею №2 Таврійської міської ради Херсонської області під час оголошення сигналу «Повітряна тривога» в умовах дистанційного навчання (додаток 1).
2. Працівникам закладу неухильно дотримуватися Порядку дій учасників освітнього процесу Ліцею №2 Таврійської міської ради Херсонської області під час оголошення сигналу «Повітряна тривога» в умовах дистанційного навчання (постійно).
3. Затвердити основним принципом реагування на сигнал «Повітряна тривога» – безумовний пріоритет збереження життя і здоров'я учасників освітнього процесу над проведенням навчального заняття, виконанням

навчальних завдань, дотриманням розкладу або перебуванням учасника освітнього процесу в онлайн-конференції.

4. Заступнику директора з НВР Скачковій О.С.:

1) Ознайомити педагогічних працівників із Порядком дій учасників освітнього процесу Ліцею №2 Таврійської міської ради Херсонської області під час оголошення сигналу «Повітряна тривога» в умовах дистанційного навчання (до 29.09.2026).

2) Оприлюднити на сайті закладу Порядок дій учасників освітнього процесу Ліцею №2 Таврійської міської ради Херсонської області під час оголошення сигналу «Повітряна тривога» в умовах дистанційного навчання (до 29.09.2026).

3) Надати до Відділу освіти, культури, молоді та спорту Таврійської МР наказ про затвердження Порядку дій учасників освітнього процесу Ліцею №2 Таврійської міської ради Херсонської області під час оголошення сигналу «Повітряна тривога» в умовах дистанційного навчання (до 29.09.2026).

5. Класним керівникам 1-11 класів:

1) Ознайомити учнів та їхніх батьків або інших законних представників із Порядком дій учасників освітнього процесу Ліцею №2 Таврійської міської ради Херсонської області під час оголошення сигналу «Повітряна тривога» в умовах дистанційного навчання (до 30.09.2026).

2) Розмістити Порядок дій у гугл-класі «Виховна робота» та в класних групах у месенджерах (до 30.09.2026).

6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор



Світлана ПЛЯСЕЦЬКА

З електронною версією наказу ознайомлені:



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ліцею №2 від 25.09.2026 №102/о

Директор Ліцею № 2 Таврійської МР

Світлана ПЛЯСЕЦЬКА

ПОРЯДОК ДІЙ

**учасників освітнього процесу Ліцею № 2 Таврійської міської ради
Херсонської області під час оголошення сигналу «Повітряна тривога» в
умовах дистанційного навчання**

1. Загальні положення

1.1. Ця Інструкція розроблена відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Кодексу цивільного захисту України, нормативних наказів і рекомендаційних листів Міністерства освіти і науки України щодо організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану, а також рекомендацій ДСНС України.

1.2. Оскільки заклад освіти працює виключно за дистанційною формою, а педагоги та учні територіально перебувають у різних регіонах України та за кордоном, загальношкільне одночасне призупинення занять не застосовується. Освітній процес коригується індивідуально відповідно до локальної безпекової ситуації в кожному конкретному регіоні.

1.3. Безпека життя і здоров'я учасників освітнього процесу є безумовним пріоритетом над навчальними планами та розкладом занять.

2. Дії адміністрації закладу освіти

2.1. Координація та моніторинг освітнього процесу:

- Здійснює щоденний моніторинг організації дистанційного навчання та оперативний контроль за дотриманням правил безпеки педагогічними працівниками та учнями.
- Забезпечує оперативні канали зв'язку (робочий чат у месенджері WhatsApp, гугл-клас «Віртуальна учительська») для швидкого інформування між педагогами, класними керівниками та адміністрацією щодо безпекової ситуації в регіонах.

2.2. Дії у разі оголошення сигналу за місцем перебування адміністратора:

- Якщо керівник/заступник директора перебуває в зоні дії сигналу «Повітряна тривога», він діє згідно з протоколами цивільного захисту (переходить до укриття або інше безпечне місце).
- Виконання термінових управлінських рішень та координація освітнього процесу за потреби тимчасово делегується визначеному черговому адміністратору, який перебуває в безпечній зоні.

2.3. Погодження компенсації та коригування розкладу:

- Заступник директора з навчально-виховної роботи приймає та фіксує звернення від учителів щодо уроків, які були перервані або не відбулися через загрозу безпеці.

- Разом із педагогами розглядає та узгоджує оптимальний спосіб компенсації навчального часу (ущільнення матеріалу, проведення асинхронних занять, індивідуальні консультації або перенесення на резервні години).

- Контролює дотримання Санітарного регламенту та недопущення надмірного навчального й екранного перевантаження учнів у разі коригування розкладу.

2.4. Контроль за організацією навчання на корпоративній платформі Google Workspace:

- Здійснює регулярний моніторинг наповнення уроків у предметних гугл-класах, перевіряючи наявність необхідних матеріалів (конспектів, посилань на відеоуроки, презентацій, навчальних матеріалів, завдань) для організації повноцінного синхронного/асинхронного навчання.

- Забезпечує методичну та технічну підтримку педагогічних працівників щодо використання цифрових платформ та інструментів синхронної/асинхронної взаємодії.

2.5. Комунікація з батьківською спільнотою:

- Забезпечує інформування батьків (законних представників) про принципи та алгоритм дистанційного навчання під час оголошення сигналу «Повітряна тривога», підтверджує пріоритет безпеки дитини та безумовне право на відключення від уроку для спуску в укриття.

- Організовує зворотний зв'язок із родинами здобувачів освіти через класних керівників для своєчасного виявлення проблем з доступом до навчання або тривалої відсутності зв'язку.

3. Дії вчителя у разі оголошення сигналу «Повітряна тривога» за його місцем перебування

3.1. Якщо сигнал повітряної тривоги пролунав у регіоні або населеному пункті, де перебуває вчитель:

- Негайне сповіщення: учитель обов'язково повідомляє учнів про оголошення тривоги у своїй локації голосом у відеоконференції та дублює це повідомлення в чаті.

- Нагадування учням про безпеку: учитель закликає всіх учасників, які також перебувають у зоні повітряної тривоги або загрози, пройти до укриття чи безпечного місця (дотримуючись правила «двох стін»).

- Оцінка безпекової ситуації:

- Варіант А (загроза життю/неможливість продовження): якщо за місцем перебування вчителя відсутнє належне укриття або виникає безпосередня небезпека, вчитель негайно зупиняє урок, завершує конференцію та прямує до безпечного місця.

- Варіант Б (продовження з укриття): якщо вчитель уже знаходиться в безпечному місці (укритті чи приміщенні з правилом «двох стін») і має стабільний, безпечний інтернет-зв'язок, він має право продовжити проведення заняття для тих здобувачів освіти, які знаходяться поза зоною тривоги.

3.2. У разі зупинки онлайн-уроку вчитель:

- За першої можливості інформує адміністрацію ліцею про вимушене переривання уроку.
- Розміщує повідомлення для учнів у гугл-класі чи робочому чаті класу про подальший алгоритм дій.

4. Дії учнів у разі оголошення сигналу «Повітряна тривога» за місцем їх перебування

4.1. Якщо сигнал тривоги оголошено в населеному пункті фактичного перебування учня:

- Учень (або його батьки / законні представники) має безумовне право негайно відключитися від онлайн-уроку та прямувати до укриття.
- Учень за можливості надсилає коротке повідомлення у чат заняття (наприклад: «*Тривога, переходжу в безпечне місце*»). Якщо зв'язок відсутній або ситуація невідкладна — повідомлення надсилається пізніше, після відбою загрози.
- Забороняється будь-який примус дітей до залишення на онлайн-уроці під час тривоги в їхньому регіоні.
- Відсутність здобувача освіти на онлайн-уроці через перебування в укритті вважається поважною причиною і не є підставою для зниження оцінок.

5. Організація асинхронного навчання та розміщення матеріалів на корпоративній платформі Google Workspace:

5.1. Учитель зобов'язаний забезпечити функціонування гугл-класів на корпоративній платформі Google Workspace з урахуванням можливості вимушеного переривання занять.

5.2. До кожного навчального заняття вчитель завчасно публікує в гугл-класах:

- Чіткий алгоритм опрацювання теми (інструкцію/план роботи).
 - Опорний конспект/презентацію.
 - Посилання на навчальне відео (відеоуроки Всеукраїнської школи онлайн, Pi-stacja тощо, запис пояснення вчителя або профільні навчальні відеоматеріали).
 - Завдання для закріплення з гнучкими, подовженими термінами виконання (із врахуванням тривалості тривоги та можливих відключень електроенергії).
- 5.3. Учні, чий урок було перервано, або ті, які пропустили синхронне заняття через тривогу, опрацьовують матеріал самостійно в асинхронному режимі у безпечний для себе час.

6. Порядок відпрацювання перерваних занять та ведення документації

6.1. Усі перервані або непроведені через безпекові загрози навчальні години підлягають обліку та компенсації.

6.2. Форми компенсації узгоджуються вчителем із заступником директора з навчально-виховної роботи:

- Проведення синхронного уроку в додатково відведений час згідно з коригованим графіком.
- Організація індивідуальних або малих групових консультацій онлайн.
- Повноцінне асинхронне опрацювання теми з обов'язковим зворотним зв'язком та перевіркою завдань через гугл-класи.

6.3. В електронному журналі вчитель робить запис відповідно до навчальної програми, фіксує тему уроку та спосіб організації взаємодії (синхронний/асинхронний режим) із посиланням на навчальні матеріали.

7. Відповідальність

7.1. Керівництво ліцею несе відповідальність за належну організацію умов безпечного дистанційного освітнього процесу та створення гнучкого графіка роботи закладу.

7.2. Педагогічні працівники несуть особисту відповідальність за безпеку під час організації навчального процесу, оперативне реагування на сигнали тривоги та своєчасне розміщення матеріалів у на корпоративній платформі Google Workspace.

7.3. Батьки (законні представники) несуть персональну відповідальність за безпеку дитини за місцем її фактичного проживання, своєчасне реагування на сигнали цивільного захисту та організацію переходу дитини до укриття.